ROYAUME DU MAROC
MINISTERE DE L'INTERIEUR
WILAYA DE LA REGION SOUSS MASSA
*****
SOCIETE DES INFRASTRUCTURES SPORTIVES D'AGADIR
« AGADIR REGION SPORT S.A »
*****

AVIS DE RECRUTEMENT

1. Présentation du poste à pourvoir

Dans le cadre du renforcement de ses structures administratives et conformément aux exigences de gouvernance, de transparence et de performance des fonctions supports, la Société AGADIR REGION SPORT S.A procédera au recrutement du profil suivant :

Poste	Domaine	Expérience	Type du contrat	Nombre
CHAUFFEUR COURSIER	-	**Niveau Bac** avec minimum *5* ans d'expérience	CDI	01

2. Principales missions du poste et conditions

Le candidat est invité à consulter la fiche de poste détaillée ainsi que les conditions de candidature sur le portail www.emploi-public.ma.

3. Dossier de candidature

- Un Curriculum Vitae détaillé indiquant le parcours académique et professionnel du candidat ;
- Une lettre de motivation;
- Une copie des diplômes;
- Une copie des attestations justifiant l'expérience requise;
- Une copie de la CIN ;

4. Dépôt de candidature

Le dossier de candidature doit être scanné sous format PDF et chargé sur le portail https://depot.emploi-public.ma, au plus tard le 05/10/2026 à 17h00

(Tout dossier incomplet ou parvenu hors délai ne sera pas pris en considération.)

FICHE DE POSTE : Chauffeur coursier

1. MISSION PRINCIPALE :

En tant que chauffeur coursier rattaché à la Direction des finances, achats et moyens généraux, le titulaire du poste assure le transport des personnes, des documents et du matériel de la société dans les meilleures conditions de sécurité, de ponctualité et de confidentialité. Il est rattaché à la Direction Générale et contribue au bon fonctionnement logistique de la société.

2. MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer les missions officielles, les déplacements professionnels du personnel ou les besoins logistiques
- Effectuer la distribution et la récupération des courriers, documents et colis.
- Réaliser les démarches administratives auprès des organismes concernés.
- Respecter les itinéraires, horaires et consignes de déplacement.
- Veiller à la propreté, à l'entretien courant et au bon état du véhicule.
- Contrôler régulièrement les niveaux, les pneumatiques et les équipements de sécurité.
- Signaler immédiatement toute panne, anomalie ou accident.
- Tenir à jour le carnet de bord et suivre la consommation de carburant.
- Respecter le Code de la route et les procédures internes.
- Garantir la confidentialité des documents et informations transportés.

3. COMPÉTENCES REQUISES :

- Conduite prudente et responsable.
- Ponctualité, disponibilité et sens de l'organisation.
- Discrétion, honnêteté et respect de la confidentialité.
- Bonne présentation et qualités relationnelles.
- Connaissances de base en mécanique automobile.

4. PROFIL RECHERCHÉ

- Niveau Bac
- Permis de conduire de catégorie B en cours de validité.
- Expérience minimale de cinq ans dans un poste similaire, idéalement dans un établissement ou entreprise publique.
- Bonne connaissance de la ville et de sa région.

5. CONTRAINTES PARTICULIERES

- Interventions possibles en dehors des horaires habituels.
- Disponibilité pendant les matchs et événements importants.
- Déplacements entre le siège et les différentes infrastructures.
- Obligation stricte de confidentialité.