

## AVIS DE RECRUTEMENT

### 1. Présentation des postes à pourvoir :

Dans le cadre du renforcement de son capital humain, la Société de Développement Régional « Oriental Services » S.A procèdera au recrutement du profil spécifique suivant :

| Poste         | Expérience                                 | Nombre |
|---------------|--------------------------------------------|--------|
| CHEF D'EQUIPE | Expérience probante dans le poste spécifié | 02     |

### 2. Principales missions du poste et conditions :

Le candidat est prié de consulter la fiche de poste ainsi que les conditions de candidature, sur le lien suivant : **[www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma)**

### 3. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

- Un Curriculum Vitae indiquant les compétences du candidat et son parcours professionnel ;
- Une lettre de motivation ;
- Une copie des attestations justifiant l'expérience ;
- Une copie de la CIN ;

### 4. Dépôt de candidature

Le dossier de candidature **doit être scanné sous format PDF et chargé dans le portail** **<https://depot.emploi-public.ma>** , au plus tard le **15/08/2025**

(Tout dossier de candidature incomplet ou parvenu après le délai susmentionné ne sera pas pris en compte et ne fera pas l'objet de suite)



  
**M. Mohamed EL MOUNIR**  
**Directeur Général**

CAPITAL SOCIAL : 2 000 000,00 DIRHAMS

Siège social : Centre Régional d'Investissement

1 sis au boulevard le Prince Héritier Moulay El Hassan , Oujda

ICE : 003337229000057 - IF : 53904351

TP : 10205212 - RC : 41501

**FICHE DE POSTE : CHEF D'EQUIPE**

**MISSIONS :**

- ✓ Gérer une brigade de travaux
- ✓ Assister le chef de chantier dans ses attributions et assurer son intérim en cas d'absence
- ✓ Participer à l'installation du chantier (délimitation zone de travail, fixer la zone de stationnement des engins ...)
- ✓ Gérer l'effectif et le matériel mis à disposition et s'assurer du bon déroulement et de la conformité des travaux tout en respectant les délais prévus.
- ✓ Attribuer les tâches et coordonner les activités du personnel selon le planning de réalisation.
- ✓ Contrôler quotidiennement le calendrier d'avancement et la conformité des travaux réalisés.
- ✓ Suivre l'exploitation rationnelle des engins, le choix des TVN et l'assiduité du personnel
- ✓ Régler les litiges éventuels tout en tenant au courant la hiérarchie
- ✓ Sensibiliser régulièrement le personnel à l'application des règles de sécurité au travail sur le chantier ainsi que sur la protection de l'environnement
- ✓ Participer à la clôture du chantier (superviser le repli du chantier à la fin des travaux, organiser le retour du matériel)

**COMPETENCE EN MATIERE DE :**

- ✓ Connaître parfaitement les règles de sécurité et d'hygiène
- ✓ Connaître l'organisation du conseil de la région (collectivité territoriale, communes...)
- ✓ Réactivité aux contraintes et au imprévus.
- ✓ Sens de commandement et de responsabilité.

**SAVOIR ETRE :**

- ✓ Autonome, organisé, précis et prudent.
- ✓ Réactif en présence d'évènements imprévus.

**Et Avoir :**

- ✓ Bon sens relationnel ;
- ✓ Rigueur, méthodologie et organisation.
- ✓ Esprit d'écoute et de travail en équipe
- ✓ Facilité et prédisposition pour la mobilité
- ✓ Capacité à intervenir de nuit, le week-end et les jours fériés.
- ✓ Maîtrise des règlements de sécurité et d'hygiène.



**CAPITAL SOCIAL : 2 000 000,00 DIRHAMS**

**Siège social :** Centre Régional d'Investissement

1 sis au boulevard le Prince Héritier Moulay El Hassan , Oujda

**ICE : 003337229000057 - IF : 53904351**

**TP : 10205212 - RC : 41501**