



0217/25

2025
05 نونبر
2025

قرار بإجراء مباراة لتوظيف حضري (Urbaniste)

عدد المناصب : (منصب 1)

إن مدير الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة-الرحامنة

بناء على مقتضيات الظهير الشريف رقم 51-93-1 الصادر في 22 ربيع الأول 1414 (10 سبتمبر 1993) المعتبر بمثابة قانون

يتعلق بإحداث الوكالات الحضرية؛

بناء على مقتضيات المرسوم رقم 67-93-2 الصادر في (21 سبتمبر 1993) لتطبيق الظهير الشريف المعتبر بمثابة القانون المشار إليه أعلاه؛

بناء على المرسوم رقم 166.2.06 بتاريخ 26 رمضان 1427 موافق 19 أكتوبر 2006 المتعلق بإحداث الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة،

بناء على منشور السيد رئيس الحكومة رقم 24/2012 الصادر بتاريخ 22 أكتوبر 2012 بشأن تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات و المقاولات العمومية؛

بناء على مقتضيات النظام المؤقت الخاص بمستخدمي الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة ؛

بناء على القانون الإطار التعديلي للوكالة الحضرية لقلعة السراغنة برسم سنة 2025؛

ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصلحة.

قرر ما يلي:

المادة الأولى: تنظم الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة-الرحامنة مباراة لتوظيف إطار عال حضري (Urbaniste) (منصب واحد)

المادة الثانية: يتم انتقاء و استدعاء المرشحين للاجتياز المباراة التي سيتم إجراؤها وفق الشكل التالي:

مكان التعيين	تاريخ إجراء الاختبار الكتابي	آخر أجل لإيداع الملفات	عدد المناصب	التخصص
الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة-الرحامنة	سيتم الإعلان عن تاريخ ومكان إجراء المباراة في وقت لاحق	21 نونبر 2025	01	إطار عال حضري (Urbaniste)

المادة الثالثة: تتحدد شروط الترشيح للمباراة كما يلي:

- أن يكون المترشح (ة) من جنسية مغربية؛
- أن لا يتجاوز المترشح (ة) 45 سنة عند تاريخ التوظيف؛
- أن يكون المترشح (ة) حاصلا على دبلوم أو شهادة المعادلة معترف بها تخول التوظيف في التخصص المطلوب؛
- أن لا يكون مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارات العمومية؛





05 نونبر 2025

المادة الرابعة: تتكون ملفات الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب المشاركة في المباراة يبين فيه الاسم الشخصي والعائلي للمرشح وعنوانه الشخصي والإلكتروني ورقم هاتفه ويحمل إمضاءه؛
- السيرة الذاتية تحمل صورة للمرشح (ة) (CV)؛
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليها؛
- نسخة مصادق عليها من الشواهد المحصل عليها (البكالوريا، الدبلوم المحصل عليه، التجربة المهنية... الخ)؛
- شهادة المعادلة بالنسبة للشهادات المحصل عليها من مؤسسات أجنبية؛
- إذا كان المرشح (ة) موظفا فيشترط موافقة الإدارة التي ينتمي إليها، مع إيداع رأي رئيسه المباشر في أدائه و مؤهلاته التقنية و سلوكه المهني؛

المادة الخامسة : تحدد بطاقة الوظيفة المرفقة بهذا القرار مهام و مواصفات المنصب المزمع شغله و كذا الشروط المطلوبة؛

المادة السادسة : تشمل المباراة على اختبارين كتابي و شفوي:

الإختبار	الموضوع	المدة
الاختبار الكتابي	اختبار له علاقة بالتخصص المطلوب و بمجال اشتغال الوكالات الحضرية	3 ساعات
الاختبار الشفوي	تناقش من خلاله لجنة المباراة مواضيع و قضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرة المرشح على ممارسة المهام و الوظائف المرتبطة بالمنصب المتبارى بشأنه	15 دقيقة

المادة السابعة: يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي المترشحون الحاصلون على نقطة لا تقل على 10 من 20 في الاختبار الكتابي. المرشح الذي سيتم قبوله نهائيا هو الذي سيحصل على أعلى معدل باحتساب مجموع الاختبارين مقسوم على اثنين.

المادة الثامنة: يتم الترشيح برفع نسخة إلكترونية من جميع الوثائق المكونة لملف الترشيح عبر بوابة التشغيل العمومي depot.emploi-public.ma في أجل أقصاه 21 نونبر 2025 على الساعة الرابعة و النصف بعد الزوال. كل ملف ترشيح لا يستوفي لشروط الترشيح أو متوصل به بوسيلة غير الواردة أعلاه يعتبر لاغيا.

المادة التاسعة : ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية لقلعة السراغنة الرحامنة www.aukes.ma و يلصق بمقر الوكالة الحضرية لقلعة السراغنة-الرحامنة.

مدير الوكالة الحضرية
قلعة السراغنة - الرحامنة
السيد محمد انجيعة

