الوكالـــة الوطنيـــة للدعـــم الاجتمـــــاعي
ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵜⴰⵏⴰⵎⵓⵔⵜ ⵏ ⵓⵙⵙⵓⵎ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
Agence Nationale du Soutien Social

قرار المديرة العامة للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي
2026/48 بفتح باب الترشيح لمباراة توظيف تقني متخصص في السمعي البصري واللوجستيك
منصب واحد (01)

إن المديرة العامة للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي،

- بناء على القانون رقم 59.23 المتعلق بإحداث الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.58.60 الصادر بتاريخ 7 ذي الحجة 1377 (25 يونيو 1958) بشأن زجر الخداع في الامتحانات والمباريات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.64.389 الصادر في 10 من ربيع الثاني 1384 (19 غشت 1964) بتحديد النظام المتعلق بولوج مناصب الإدارات العمومية المحتفظ بها للمقاومين؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.94 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط استفادة مكفولي الأمة من الأسبقية لولوج المناصب العامة بإدارات الدولة والمؤسسات العمومية والجماعات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.96 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط الاحتفاظ في مصالح الإدارات التابعة للدولة والمؤسسات العامة والجماعات العمومية بمناصب لقدماء العسكريين وقدماء المحاربين؛
- وعلى القانون رقم 05.81 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للمكفوفين وضعاف البصر الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.18.246 بتاريخ 6 ماي 1982 والقانون 07.92 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للأشخاص المعاقين الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.92.30 بتاريخ 10 شتنبر 1993؛
- وعلى منشور السيد رئيس الحكومة رقم 2012/24 بتاريخ 22 أكتوبر 2012 حول تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- وعلى مقتضيات النظام الأساسي لمستخدمي الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى قانون الأطر برسم سنة 2026.

قررت ما يلي:

المادة الأولى: تعلن الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عن فتح باب الترشيح لمباراة توظيف تقني متخصص في السمعي البصري واللوجستيك بالوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي.

المادة الثانية: تفتح هذه المباراة في وجه المترشحين الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكون من جنسية مغربية؛
- أن يكون حاصلا على دبلوم تقني متخصص أو ما يعادله في مجال السمعي البصري أو المعلوميات أو أي تخصص آخر وجيه؛
- أن يكون بالغا من العمر 18 سنة على الأقل و40 سنة على الأكثر، في تاريخ نشر هذا القرار؛
- أن يتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن ثلاث (03) سنوات في منصب مماثل،
- ألا يكون المترشح مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارة العمومية؛
- أن يتوفر على المؤهلات المحددة في بطاقة المنصب المشار إليها في المادة الثالثة بعده.

المادة الثالثة: تحدد المهام والمؤهلات المرتبطة بالمنصب المشار إليه في المادة الأولى أعلاه وفقا لبطاقة المنصب المرفقة بهذا القرار.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه للمديرة العامة للوكالة؛
2. سيرة ذاتية محينة للمترشح(ة)، تتضمن بريده الإلكتروني ورقم هاتفه وصورته الفوتوغرافية؛
3. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
4. نسخة من الشهادة أو الدبلوم المحصل عليه؛
5. نسخة من قرار المعادلة للشهادة أو الدبلوم، عند الاقتضاء؛
6. شهادة أو شواهد العمل التي تبين توفر المترشح على الخبرة المهنية المطلوبة في المنصب المتبارى بشأنه؛ ويتعين تبرير التجربة المهنية في القطاع الخاص، إضافة إلى شهادة العمل، بشهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي. **ولا تؤخذ بعين الاعتبار شواهد الفترات التدريبية؛**
7. ترخيص باجتياز المباراة مسلم وجوبا من طرف السلطة المخول لها إعطاء هذا الترخيص بالإدارة الأصلية، بالنسبة للمترشحين العاملين بإدارات الدولة والجماعات الترابية والمؤسسات العمومية.

المادة الخامسة: يجب على كل مترشح أو مترشحة أن يقوم، داخل أجل أقصاه 26 نونبر 2026، بإيداع ملف الترشيح، المكون من الوثائق المحددة في المادة الرابعة أعلاه، حصريا عبر فضاء الترشيح ببوابة التشغيل العمومي https://www.emploi-public.ma

ولا يقبل كل ملف غير كامل أو يرد بعد التاريخ المحدد أعلاه.

المادة السادسة: تشتمل المباراة على الاختبارات المحددة حسب الجدول أسفله:

نوع الاختبار	الموضوع	المدة	المعامل
الاختبار الكتابي العام	موضوع أو أسئلة تتعلق بمسألة اجتماعية أو قانونية أو اقتصادية.	ساعتان (02)	2
الاختبار الكتابي المتعلق بالتخصص	موضوع أو أسئلة ترتبط بالتخصص المطلوب أو بالمهام والمهارات المهنية المرتبطة بالوظيفة المراد شغلها على شكل أسئلة متعددة الخيارات.	ثلاث ساعات (03)	4
الاختبار الشفوي	مقابلة مع لجنة المباراة بهدف تقييم مدى ملاءمة مهارة وقدرة المترشح على ممارسة المهام والوظائف المطلوبة.	ما بين 15 و30 دقيقة	4

- ينقط كل اختبار من 0 إلى 20، وتعتبر كل نقطة تساوي أو تقل عن 5 من 20، نقطة إقصائية بالنسبة لاختبار التخصص؛
- يقبل لاجتياز الاختبار الشفوي، كل مرشح حصل على معدل يساوي أو يفوق 20/10 في الاختبار الكتابي.

المادة السابعة:

- ينشر هذا القرار على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: https://www.emploi-public.ma ؛
- يتم الإعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز المباراة على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: https://www.emploi-public.ma ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لهذه المباراة؛
- يعلن عن لائحة المرشحين والمرشحات المقبولين لاجتياز الاختبار الشفوي الذين اجتازوا الاختبار الكتابي بنجاح على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي:https://www.emploi-public.ma ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لاجتياز هذا الاختبار؛
- يعلن عن النتائج النهائية على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي:https://www.emploi-public.ma
- ويمكن التواصل مع الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عبر البريد الالكتروني :RH_recrutement@anss.ma أو على رقم الهاتف: 0715232305.

المادة الثامنة:

سيتم الإعلان عن تاريخ ومكان إجراء الاختبارات الكتابية والشفوية لاحقا على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: https://www.emploi-public.ma

المادة التاسعة:

تقوم الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي بجمع ومعالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي في إطار معالجة ملفات الترشيح.
عملاً بمقتضيات القانون رقم 09.08 المتعلق بحماية الأشخاص الذاتيين تجاه معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي، يحق لكم الولوج إلى معطياتكم الشخصية ومعالجتها وطلب تصحيحها أو الاعتراض على معالجتها، وذلك من خلال توجيه طلبكم إلى قسم الموارد البشرية بالوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عبر البريد الإلكتروني التالي:rh_recrutement@anss.ma
وقد تم الترخيص بهذا المعالجة من قبل اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي (CNDP) تحت رقم : A-RH-1450/2024.

وحرر بالرباط، في: 12 نونبر 2026

الإمضاء:

المديرة العامة
للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي
وفاء جمالي