

APPEL À CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E)

CHARGÉ(E) DE L'ASSISTANCE À LA MAÎTRISE D'OUVRAGE

REF / OE-CAMO-270325

L'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux (AMMC) lance un appel à candidature pour pourvoir au poste de **Chargé(e) de l'Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage**, basé à Rabat.

Principales missions :

Rattaché(e) au Chef de Service Maîtrise d'Ouvrage et Projets au sein de la Direction Transformation Digitale, Organisation et Data, il/elle aura pour missions de :

- Elaborer les spécifications fonctionnelles des besoins métiers et support ;
- Proposer des solutions pour la mise en place des reporting et KPIs en collaboration avec les services métiers ;
- Participer à la rédaction des cahiers des charges des projets ;
- Participer aux benchmarks, à l'évaluation et au choix des solutions les plus adaptées aux besoins de l'Autorité ;
- Assurer la coordination transverse des projets (équipes métiers, équipes SI et prestataires) ;
- Préparer et suivre la recette fonctionnelle et le déploiement des différents projets ;
- Suivre l'avancement des projets et s'assurer du respect des cahiers des charges (qualité / coût / délai) ;
- Mettre en œuvre les processus clés pour la réussite des projets (gestion des risques, communication et conduite de changement) ;
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des processus, procédures, référentiels et guides.

Profil :

Titulaire d'un diplôme d'études supérieures (Bac+5) en management / organisation des entreprises, systèmes d'information ou équivalent, et justifiant d'une expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans le domaine de l'assistance à la maîtrise d'ouvrage ou de la gestion des projets en organisation et systèmes d'information.

Compétences et qualités :

- Bonnes connaissances dans le domaine des systèmes d'information et de la transformation digitale ;
- Maîtrise des processus de l'assistance à la maîtrise d'ouvrage et de gestion des projets ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Esprit d'équipe et bonnes qualités relationnelles ;
- Rigueur et respect des règles internes ;
- Bonne organisation, gestion efficace du temps et résistance au stress ;
- Bonne capacité de communication écrite et orale.

La connaissance de l'activité de l'AMMC, de son environnement et de son cadre réglementaire est recommandée.

Le candidat devra être parfaitement bilingue (Français, Arabe), l'anglais est fortement souhaitable.

Dossier de candidature :

- Un curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation.

**Les candidats intéressés par cette offre doivent renseigner leur candidature
au plus tard le **jeudi 17/04/2025****

Par le biais de la plateforme <https://recrutement.ammc.ma>

Autorité Marocaine du Marché des Capitaux, Avenue Annakhil, Hay Riad - Rabat, Maroc

Tél : (+212) 05 37 68 89 00

Fax : (+212) 05 37 68 89 46

www.ammc.ma