



إعلان عن إجراء مباراة لتوظيف متصرف (01) من الدرجة الثانية

تنظم وكالة الحوض المائي لأم الربيع يوم **11 يناير 2026** ببني ملال مباراة لتوظيف متصرف (01) من الدرجة الثانية في التخصص التالي:

مكان التعيين	عدد المناصب	التخصص المطلوب
مقر الوكالة ببني ملال	01	Gestion comptable et financière ou Equivalent

شروط الترشيح: تفتح المباراة في وجه المترشحين المغاربة البالغين من العمر 18 سنة على الأقل و 45 سنة على الأكثر في فاتح يناير من السنة الجارية والحاصلين على دبلوم الدراسات العليا المعمقة أو دبلوم الدراسات العليا المتخصصة أو الماستر أو الماستر المتخصص أو على إحدى الشهادات المعادلة المحددة قائمتها طبقا للمقتضيات النظامية الجاري بها العمل في احد التخصص المشار إليه أعلاه.

تشتمل المباراة على الاختبارات التالية:

المعامل	المادة	الاختبارات
2	3 ساعات	اختبار كتابي عام: يتعلق بمختلف القضايا ذات الطابع الاجتماعي أو الإقتصادي أو القانوني
4	4 ساعات	اختبار كتابي خاص: يتعلق بالتخصص أو التخصصات المطلوبة أو بالمهام أو بالوظائف المطلوب شغلها.
3	بين 30 و 45 دقيقة	اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة المباريات مع المرشح مواضيع مختلفة بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالدرجة المتبارى بشأنها.

يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي المرشحون الحاصلون على معدل لا يقل عن 12 من 20 في الإختبار الكتابي دون الحصول على نقطة إقصائية.

تكوين ملف المشاركة:

■ يتم الترشيح برفع نسخة إلكترونية واضحة من جميع الوثائق المطلوبة عبر بوابة التشغيل العمومي (depot.emploi-public.ma) إلى غاية تاريخ **12 دجنبر 2025** وهو آخر أجل لقبول ملفات الترشيح.

الوثائق المطلوبة:

- طلب المشاركة في المباراة وبيبين الاسم الشخصي والعائلي للمرشح وعنوانه وعنوانه الإلكتروني ورقم هاتفه ويحمل إمضاؤه؛
- سيرة ذاتية للمرشح (C. V)؛
- نسخة مشهود بمطابقتها لأصل بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة مشهود بمطابقتها لأصل الشهادة المحصل عليها في التخصص المطلوب كما هو مشار إليه أعلاه أو إحدى الشهادات المعادلة له المحددة قائمتها طبقا للمقتضيات الجاري بها العمل، مع إرفاق الدبلومات أو الشواهد الأجنبية بقرار المعادلة الصادر في الموضوع عند الاقتضاء؛
- ويتعين على المرشحين الموظفين بإحدى الإدارات العمومية إحقاق مسح (SCAN) لترخيص الإدارة المشغلة لإجتياز المباراة، تحت طائلة الرفض أو الحذف من اللائحة النهائية للناجحين إذا تبين لاحقا عدم التصريح بصفة موظف.
- وتراعى الشروط التالية عند رفع الوثائق المطلوبة:
- يفضل نسخ الوثائق باستخدام الماسح الضوئي (Scanner)؛
- يجب حفظ الوثائق في ملف من أحد الأنواع التالية: PDF، JPG، PNG (في حال كانت الوثيقة مكونة من عدة صفحات، تحفظ جميع الصفحات في ملف واحد من نوع PDF)؛
- يجب أن لا يزيد حجم الملف عن 1 ميغابايت (1Mo).

إيداع طلبات الترشيح:

وعلاوة على الوثائق المذكورة أعلاه فإن المترشحين الناجحين بصفة نهائية في هاته المباراة ملزمين بتنظيم ملفهم بالوثائق الإدارية المطلوبة نظاميا للتعين بالوظيفة العمومية.

كل ملف ترشيح يصل بعد انتهاء الأجل المحددة أو غير مستوف للشروط أو تنقصه وثيقة من الوثائق المذكورة أعلاه لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب.

ترسل ملفات الترشيح وجوبا عبر بوابة التشغيل العمومي (depot.emploi-public.ma). وسيعلم عن المترشحات والمترشحين المقبولين لاجتياز المباراة (الاختبارات الكتابية والاختبارات الشفوية) في الموقع الإلكتروني www.emploi-public.ma.

ويعتبر الإعلان عن الترشيحات المقبولة والإعلان عن نتائج الاختبارات الكتابية والاختبارات الشفوية في الموقع الإلكتروني www.emploi-public.ma بمثابة استدعاء رسمي.

مديرة وكالة الحوض
المائي لأم الربيع
أيثار خير الله

www.abhoer.ma

ICE:003076338000071

IF:6141013

الهاتف : 05 23 48 23 55 / 28 55 / 37 13

الفاكس : 05 23 48 94 15

البريد الإلكتروني: agence@abhoer.ma

ص.ب. : 511 بني ملال

Tél : 05 23 48 23 55 / 28 55 / 37 13

Fax : 05 23 48 94 15

Email : agence@abhoer.ma

B.P. : 511 Béni-Mellal