

DFACH/RH 203/25

Rabat le, 14/04/2025

DECISION

D'APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT

D'UN (1) INGENIEUR FLUIDE

Le Président du Directoire

de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Equipements Sportifs

- Vu la loi n° 17-95 relative aux sociétés anonymes, promulguée par le Dahir n°1.96.124 du 14 Rabii 1417 (30 août 1996) et notamment ses articles 103 et 104 ;
- Vu la loi n° 69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes, promulguée par le Dahir n° 1.03.195 du 16 Ramadan 1424 (11 novembre 2003) et notamment son article 8 ;
- Vu le Décret n°2-08-546 du 5 Kaada 1429 (4 novembre 2008) autorisant la création de la société anonyme dénommée « Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades », par abréviation « SONARGES » ;
- Vu la Résolution N°2 de l'assemblée générale extraordinaire du 06 Avril 2023, par laquelle cette dernière a actée le changement de la dénomination sociale de la société « **Société nationale de Réalisation et de gestion des Equipements Sportifs** » ;
- Vu les statuts de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des équipements sportifs ;
- Vu les pouvoirs conférés au Président du Directoire de la SONARGES, en vertu de la résolution n°10 du procès-verbal du Conseil de Surveillance du 13 janvier 2023 ;
- Vu la résolution N°13 par laquelle le conseil de surveillance valide et adopte l'organigramme des stades nouvelle génération ;
- Vu la loi cadre au titre de l'exercice 2025 ;
- Vu la procédure de recrutement ;
- Vu les nécessités de service.

DECIDE

Article 1 : Objet

La Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Equipements Sportifs (SONARGES) lance un appel à candidature pour le recrutement :

- **D'un (1) INGENIEUR FLUIDE (H/F)**

Article 2 : Conditions d'Eligibilité

L'appel à candidatures est ouvert aux candidats remplissant les conditions suivantes :

- Avoir un diplôme **d'ingénieur ou bac+5 en Fluides, thermique, énergétique, efficacité énergétique, mécanique des fluides ou hydraulique** ; Les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- **3 ans d'expérience en tant qu'ingénieur ou cadre fluide** dans une société des travaux de renom ;
- **Lieu d'affectation : Rabat.**

Article 3 : description du poste

- Suivre et contrôler la réalisation des études techniques avec les maitres d'ouvrage délégués ;
- Examiner les projets au point de vue installation et lots techniques en veillant à l'optimisation des solutions techniques pour obtenir une meilleure économie alliée à une meilleure qualité ;
- Examiner les projets architecturaux en vue d'optimiser les choix proposés pour les lots techniques et les équipements appropriés ;
- Assurer le contrôle et l'instruction des dossiers des études techniques à chaque phase du projet, en collaboration avec les autres services, tout en garantissant la conformité de la conception technique avec les besoins exprimés et la conception architecturale, ainsi qu'en veillant au respect du budget alloué au projet ;
- Etablir ou finaliser les CPS des études techniques et les critères de choix des BET, BET SSI, BCT et laboratoires ;
- S'assurer de l'existence de toutes les pièces nécessaires à l'examen des lots techniques (plans, CPS, rapport d'expertise,)
- Suivre et contrôler la réalisation des études de dimensionnement des installations techniques ;
- Assurer le suivi et l'examen des demandes de modification des plans techniques ;
- Etablir les notes d'observations correspondantes et proposer l'approbation des projets ;
- Vérifier le respect des besoins et la concordance entre les documents écrits et graphiques ;
- Examiner et finaliser l'estimation du projet et veiller au respect de l'enveloppe budgétaire allouée ;
- Examiner les notes de calcul, les plans des équipements techniques dans le but de l'optimisation et assurer un rapport qualité, coût, sécurité ;
- Elaborer les dossiers d'appel d'offres des lots techniques ;
- Suivre la réalisation des projets confiés aux maitres d'ouvrage délégués.
- Vérifier la régularité du dossier du projet (existence et régularité de l'ensemble des pièces, documents et plan nécessaires au bon déroulement des travaux) ;
- Préparer et organiser les réceptions des échantillons en collaboration avec les divers intervenants ;
- Suivre l'exécution des travaux et le respect des objectifs fixés en termes de coût, qualité ; et délai
- Superviser le contrôle des travaux :
 - Assurer la tenue des réunions de chantier ;
 - Veiller à la validation (SC de sa hiérarchie) des plans de détail d'exécution des travaux établi par l'entreprise ;

- Assurer la validation des plans de détail d'exécution des travaux établi par l'entreprise ;
 - Assurer la coordination et la synthèse entre les différents lots du chantier ;
 - Assurer la coordination entre les différents intervenants dans un même projet ;
 - Assurer la validation des fiches techniques et des fiches d'agrément produits ;
 - Assurer le contrôle qualité des travaux en cours ;
 - Assurer la vérification et la validation des attachements et décomptes travaux ;
 - Suivre l'autorisation de l'augmentation de la masse des travaux ;
 - Assurer la préparation d'un avenant à un marché travaux ;
 - Assurer la réception provisoire des travaux et vérification du dossier des ouvrages exécutés ;
 - Assurer le suivi de la levée de réserves et des vices cachés détectés durant la période de garantie.
- Veillez à résoudre les problèmes rencontrés par la MOE et les entreprises ;
 - Veiller à la validation des plans de recollement ;
 - Établir les situations et les décomptes définitifs et la liquidation des marchés ;
 - Procéder à la réception définitive des travaux et établir le PV de la réception définitive.
 - Participer aux commissions d'ouverture des plis ;
 - Assister et coordonner avec les différents services pour le bon aboutissement des projets ;

Article 3 : Constitution du dossier de candidature

Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes :

- Une demande de participation au concours de recrutement adressée au président du directoire ;
- Une copie certifiée conforme de la C.I.N ;
- Une note sur la démarche et le plan d'action que le candidat compte mettre en œuvre pour prendre en charge ses fonctions dans le poste à pourvoir ;
- Le Curriculum Vitae (CV) indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- Une copie certifiée conforme du diplôme dans la spécialité exigée pour le poste pourvu ; Les diplômes délivrés par les écoles privées ou établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- Une copie certifiée conforme de (s) attestation (s) de travail justifiant l'expérience acquise dans le domaine ;

Article 5 : Modalités de dépôt des candidatures

Le dossier de candidature doit être **scanné en format PDF** et **envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique en mentionnant l'intitulé du poste au niveau de l'objet du mail** :

Adresse électronique	recrutement@sonarges.ma
Date et heure limite	10 Mai 2025 à 00h00

