

- 5 ans minimum d'expérience dans un poste similaire ;
 Disponibilité immédiate de préférence ;

Lieu d'affectation : Rabat.

Article 3 : Description du poste

Les descriptions des postes sont précisées dans la fiche de poste jointe en annexe.

Article 4 : Constitution du dossier de candidature

Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes :

- Une demande de participation au concours de recrutement adressée à M. Président du Directoire ;
- Une copie de la Carte Nationale d'Identité ;
- Le Curriculum Vitae (CV) indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- Une copie du diplôme dans la spécialité exigée pour le poste pourvu ; Les diplômes délivrés par les écoles ou les universités privées ou étrangères doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- Une copie de (s) attestation (s) de travail justifiant l'expérience acquise dans le domaine.

Article 5 : Modalités de dépôt des candidatures

Le dossier de candidature doit être **scanné en format PDF** et **envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique en mentionnant l'intitulé du poste au niveau de l'objet du mail** :

Adresse électronique	recrutement@sonarges.ma
Date et heure limite	28 MAI 2026

Article 6 : Publication des résultats

Les résultats de chaque étape du processus de sélection seront publiés sur le portail :

- Le portail emploi-publics.ma ;
- Site web de la SONARGES ;
- Dans les locaux de la SONARGES.

Youssef BELOASMI
 Président du Directoire
SONARGES