



## مقرر مدير الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء بإجراء مباراة توظيف

إن مدير الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء،

بناء على مقتضيات الظهير الشريف رقم 1-93-51 الصادر في 22 ربيع الأول 1414 (10 شتنبر 1993) المعتبر بمثابة قانون يتعلق بإحداث الوكالات الحضرية؛

بناء على مقتضيات المرسوم رقم 2-93-67 الصادر في 04 ربيع الآخر 1414 (21 شتنبر 1993) لتطبيق الظهير الشريف المعتبر بمثابة القانون المشار إليه أعلاه؛

بناء على المرسوم رقم 2-97-361 الصادر في 27 جمادى الآخرة 1418 (30 أكتوبر 1997) المتعلق بإحداث الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء؛

بناء على المرسوم رقم 2-17-634 الصادر في 11 جمادى الآخرة 1439 (28 فبراير 2018) المتعلق بنطاق اختصاص الوكالات الحضرية؛

بناء على مقتضيات النظام المؤقت الخاص بمستخدمي الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء؛

بناء على منشور السيد رئيس الحكومة رقم 2012/24 الصادر بتاريخ 22 أكتوبر 2012 بشأن تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛

بناء على قانون إطار سنة 2025 للوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء؛

ونظرا لما تقتضيه ضرورة المصلحة.

قرر ما يلي:

### المادة الأولى:

تجرى بمقر الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء مباراة للتوظيف في التخصص التالي:

التخصص	عدد المناصب	مكان التعيين	آخر أجل لإيداع الملفات	تاريخ إجراء الاختبار الكتابي	تاريخ إجراء الاختبار الشفوي
مهندس معماري	03	مقر الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء	الجمعة 16 يناير 2026	الثلاثاء 10 فبراير 2026	سيتم تحديده لاحقا





المملكة المغربية

+٠٨١٨٤٢ | ١٤٠٤٠٤٠

وزارة إعداد التراب الوطني والتعمير والإسكان وسياسة المدينة

+٠٤٠٤٠٤٠ | ١٤٠٤٠٤٠  
٨٤٠٤٠٤٠ | ٨٤٠٤٠٤٠

الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء

٨٤٠٤٠٤٠ | ٨٤٠٤٠٤٠ | ٨٤٠٤٠٤٠ | ٨٤٠٤٠٤٠

## المادة الثانية:

الموضوع	الاختبار
الموضوع يتعلق بالتخصص المطلوب.	الاختبار الكتابي
تناقش من خلاله لجنة المباراة مع المرشحين المؤهلين موضوعات وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرة المرشح على ممارسة المهام و الوظائف المرتبطة بالمنصب المتبارى بشأنه.	الاختبار الشفوي

يتأهل لاجتياز الاختبارات الشفوية المترشحون الحاصلون على معدل لا يقل عن 12 من 20 في الاختبار الكتابي.

## المادة الثالثة:

تحدد شروط الترشيح للمباراة كما يلي:

- ✓ أن يكون المرشح (ة) من جنسية مغربية؛
- ✓ أن لا يتجاوز المرشح (ة) 45 سنة عند تاريخ التوظيف؛
- ✓ أن يكون المرشح (ة) حاصلا على دبلوم أو شهادة معترف بها تخول التوظيف في التخصص المطلوب؛
- ✓ أن لا يكون المرشح (ة) مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارات العمومية.

## المادة الرابعة:

تتكون ملفات الترشيح من الوثائق التالية:

- ✓ رسالة تحفيزية للترشيح (لا تتعدى 4 صفحات)؛
- ✓ السيرة الذاتية للمرشح (ة)؛
- ✓ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
- ✓ نسخة مصادق عليها من الشهادة المحصل عليها أو إحدى الشهادات المحصل عليها.
- ✓ ترخيص لاجتياز المباراة بالنسبة للمرشحين الموظفين أو المستخدمين مسلمة من طرف الإدارة المشغلة.

## المادة الخامسة:

ترسل طلبات الترشيح إلى مقر الوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء الكائن بمحج محمد السادس، صندوق البريد 800 العيون أو تودع مباشرة بمكتب الضبط مقابل وصل، داخل أجل أقصاه يوم الجمعة 16 يناير 2026 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال كآخر أجل لقبول الترشيحات.

## المادة السادسة:

ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) و على الموقع الإلكتروني للوكالة الحضرية للعيون الساقية الحمراء [www.aulaayoune.ma](http://www.aulaayoune.ma) و يلصق بمقر هذه الأخيرة.

مدير الوكالة الحضرية  
للعيون الساقية الحمراء

المصطفى الكحلوي