



## FICHE DE POSTE

<b>Intitulé du Poste</b>	<b>Agent Support et Logistique</b>
<b>Nombre</b>	Un (1) poste
<b>Activités &amp; tâches principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer le transport et la distribution des courriers, documents administratifs et plis entre les différents partenaires et organismes ;</li> <li>• Effectuer les courses administratives et opérations de dépôt ou de récupération de dossiers auprès des administrations, prestataires et partenaires ;</li> <li>• Participer au support logistique des activités et événements organisés par la société ;</li> <li>• Assurer le transport et la mise à disposition des équipements, fournitures et matériels nécessaires aux activités ;</li> <li>• Participer à l'organisation logistique des réunions, événements et manifestations professionnelles ;</li> <li>• Veiller au bon état et à l'entretien des équipements ou moyens de transport mis à disposition ;</li> <li>• Assurer le suivi des besoins logistiques et signaler toute anomalie ou besoin d'approvisionnement ;</li> <li>• Participer aux opérations de rangement, manutention et gestion des fournitures ou équipements ;</li> <li>• Assurer l'appui opérationnel aux différents services de la société selon les besoins ;</li> <li>• Veiller au respect des procédures internes et des consignes de sécurité ;</li> <li>• Assurer la confidentialité des documents et informations traités ;</li> <li>• Exécuter toute autre tâche confiée par sa hiérarchie relevant de son champ de compétences.</li> </ul>
<b>Qualifications &amp; Compétences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bonne maîtrise de la conduite et des règles de sécurité routière ;</li> <li>• Bonne connaissance des outils informatiques ;</li> <li>• Sens de l'organisation, disponibilité, ponctualité et respect des délais et des consignes ;</li> <li>• Sens de discrétion, rigueur et bon relationnel ;</li> <li>• Bonne connaissance de la région est fortement souhaitable ;</li> <li>• Maîtrise de l'arabe, la langue française est souhaitable.</li> </ul>
<b>Formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum niveau Baccalauréat</li> </ul>
<b>Expérience</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permis de conduire catégorie B, avec une ancienneté minimale de 10 ans.</li> <li>• Expérience professionnelle minimale de 5 ans.</li> </ul>


 شركة المنشآت الرياضية لفاس  
**FES REGIONSPORT**  
 Directeur Général :  
 Abdelouahab BELMADANI