



FICHE DE POSTE **D'UN ARCHITECTE**

1- Diplômes et Formations :

- ✓ Architecte

2- Expérience professionnelle :

- ✓ Avoir une expérience dans un emploi similaire est souhaitable

3- Compétences requises :

- ✓ Avoir une maîtrise des textes législatifs et réglementaires régissant l'urbanisme et l'architecture en matière de planification et gestion urbaine ;
- ✓ Avoir des connaissances approfondies des normes régissant la construction et l'aménagement (normes architecturales, normes urbaines, ...) ;
- ✓ Avoir une maîtrise de l'outil informatique en relation avec le domaine d'architecture et d'urbanisme (Autocad, Archicad ; Photoshop ...) ;
- ✓ Avoir une bonne maîtrise des deux langues (Arabe et Français).

3- Qualités personnelles :

- ✓ Dynamique, motivé et sérieux ;
- ✓ Sens de la communication ;
- ✓ Avoir une vision prospective ;
- ✓ Avoir un esprit de synthèse ;
- ✓ Grande capacité d'intégration et de travail en équipe ;
- ✓ Disponibilité et mobilité dans le travail.

4- Description du poste :

- ✓ Instruire les demandes de construire, de lotir, de morceler, et de créer des ensembles immobiliers et ce, conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur ;
- ✓ Gérer les commissions d'examen des dites demandes ;
- ✓ Procéder à la pré-instruction des projets de lotir et de construire ;
- ✓ Elaborer et assurer le suivi des documents d'urbanisme (S.D.A.U, P.A, P.D.A.R, ...) et ce, conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur ;
- ✓ Elaborer et assurer le suivi des études générales en urbanisme et en architecture (charte architecturale, projet de mise à niveau, plan de restructuration, transport, espace vert, ...) et ce, conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur.

