

Fiche Poste : Cadre Chargé (e) de Projets

MISSION

Le Cadre Chargé (e) de Projets aura pour missions principales de :

- Assurer l'accompagnement des entreprises pour la mise en œuvre de projets centrés sur les enjeux de l'amélioration de la compétitivité de la transformation et de l'accélération.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Assurer l'assistance et le conseil aux entreprises ;
- Instruire les dossiers de candidature des entreprises pour bénéficier des programmes d'appui ;
- Assurer le suivi et l'évaluation des actions d'accompagnement/projets des entreprises ;
- Elaborer les offres de services pour l'appui à la compétitivité et la transformation verte des entreprises ;
- Participer aux événements, rencontres, séminaires pour la promotion des offres de services.
- Proposer des actions de développement de l'offre de services auprès des PME
- Diffuser les informations relatives à ces programmes et déceler les opportunités de financement ;
- Etablir et mettre en place des actions de promotion des programmes ;
- Participer à des événements, séminaires et rencontres pour promouvoir les offres de services Accompagner et conseiller les entreprises ;
- Appuyer les PME dans le montage de leur dossier ;
- Réaliser des visites aux PME pour s'assurer de la réalisation et le suivi des projets ;
- Assurer le suivi des dossiers de paiement ;
- Procéder à l'évaluation des consultants ;
- Assurer le reporting périodique sur l'activité ;
- Classer et archiver les documents ;

COMPETENCES REQUISES

Type	Contenu
Savoir	Formation Initiale
	Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur d'Etat. <u>ou</u> titulaire d'un Master (Bac + 5), Option : gestion ou économie ou finance ou une option similaire Sanctionnée par un diplôme d'Etat ou reconnu équivalent et conférant l'échelle 11 de la Fonction Publique.
Savoir-faire	Expérience utile pour l'emploi
	- Expérience réussie de deux (2) ans au minimum est obligatoire ; - Bonnes capacités d'expression et de rédaction en arabe et en français ; - Maîtrise de l'anglais est souhaitée.
	Savoir-faire spécifique
	- Connaissance de l'environnement de l'entreprise ; - Maîtrise des outils de gestion de projets ; - Connaissance des processus métier / support des entreprises ; - Très bonne connaissance de techniques de Managements des projets ; - bonne connaissance de techniques de Management de la qualité ; - Maîtrise des outils informatiques.
	Qualités professionnelles
	- Esprit d'analyse et de synthèse ; - Autonomie, initiative et force de proposition ; - Capacité d'organisation, dynamisme et sens de la réalisation ; - Disponibilité, coopération et bonnes capacités de communication et de persuasion.



Handwritten signature