

CHARGE DU CONTROLE

Mission								
Assurer le contrôle a priori et a posteriori, sur pièces, de tous types d'opérations de change effectuées par toutes personnes morales ou physiques. Ainsi que tous types d'intervenants ou banques exerçant une activité soumise à la réglementation des changes.								
Prérequis d'accès au poste								
Formation de base (domaine et diplôme)	Bac+5 au minimum en Monnaie, Banques et Finances, Audit et Contrôle de gestion, Gestion financière et comptable, Commerce international, sciences de gestion, administration des affaires ou équivalent							
Expérience professionnelle	---							
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire; 5 - Niveau excellent)	Arabe	Français	Anglais					
	4	4	3					
Activités								
• Effectuer les contrôles de complétude et de cohérence nécessaires • Formaliser ces contrôles au niveau d'une note d'analyse par opérateur/opération contrôlés • Collecter les justificatifs et informations complémentaires nécessaires au contrôle et préparer l'envoi, le cas échéant, des relances et mises en demeure • Assurer la conformité LBC-FT des sociétés de change de devises, des casinos et des sociétés holding offshore • Traiter les demandes d'autorisation et d'agrément de change de devises • Participer à la rédaction des textes réglementaires et à la formulation des recommandations par rapport à l'évolution de la réglementation des changes • Assurer la mise à jour de la base de données de l'Office des Changes • Elaborer les reportings périodiques et le rapport d'activité individuel • Classer et archiver les demandes d'autorisations traitées								
Compétences requises								
Savoir		(*)	Savoir-Etre		(*)	Savoir-Faire		(*)
• Réglementation et législation liées à l'aspect change		3	• Esprit d'analyse		3	• Recoupement des informations et détection des infractions		3
• Droit commercial		2	• Capacité de synthèse		3			
• Droit des affaires		2	• Autonomie		3	• Analyse de l'opportunité d'une opération soumise à l'accord		3
• Code des obligations et des contrats		2	• Capacité d'organisation		3			
• Droit bancaire		2	• Capacité d'adaptation		3	• Analyse de documents (économiques, techniques, réglementaires ou juridiques)		3
• Code des notaires		2	• Gestion du stress		3			
• Droit des assurances		2	• Sens relationnel		3	• Capacités rédactionnelles		2
• Droit maritime		2	• Rigueur		3	• Réalisation du classement et archivage		2
• Réglementation douanière		2				• Bureautique (principalement Excel et Access)		3
• Réglementation du commerce extérieur		3						
• Accords commerciaux et régionaux		2						
• Comptabilité générale		3						
• Gestion financière		3						
• Fiscalité		3						
• Micro et Macroéconomie		3						
• Gestion des risques		2						
• Techniques de paiement et de facturation à l'international		3						

(*) 1 : Elémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise



(*) 1 : Elémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise



CHARGE DE COMMUNICATION

Mission			
Participer à la mise en œuvre des actions de communications externes et internes de l'Office des Changes.			
Prérequis d'accès au poste			
Formation de base (domaine et diplôme)	Bac+5 en communication ou équivalent.		
Expérience professionnelle	Expérience souhaitable en communication institutionnelle, communication interne et externe, communication digitale, production de contenus ou marketing.		
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire; 5 - Niveau excellent)	Arabe	Français	Anglais
	5	5	4

Activités
• Conseiller et assister la hiérarchie dans la réalisation de la stratégie communication • Elaborer et mettre en œuvre les supports et actions de de communication internes et externes • Participer à la promotion de l'image de l'Office des Changes auprès du public • Participer à la préparation et à l'organisation d'événements internes ou externes • Recueillir, vérifier et actualiser les informations relatives à la vie de l'Office pour les diffuser à l'intérieur ou à l'extérieur • Participer à la réalisation des enquêtes de satisfaction sur la perception des partenaires du rôle de l'OC • Participer à la mise à jour et à l'amélioration du contenu du site internet • Assurer la gestion des relations avec les journalistes, les médias et les partenaires institutionnels de l'Office • Participer à la gestion du budget communication

Compétences requises					
Savoir	(*)	Savoir-Être	(*)	Savoir-Faire	(*)
• Règlementation des changes	3	• Sens de l'écoute	3	• Conception d'une stratégie et d'un plan de communication	3
• Marché des prestataires de services (graphistes, imprimeurs...)	3	• Sens relationnel	3	• Aptitude à la communication	3
		• Esprit d'équipe	3	• Gestion des relations internes et externes	2
		• Capacité d'innovation et de créativité	3	• Utilisation des logiciels de PAO	3
		• Esprit d'analyse	3	• Capacités rédactionnelles	3
		• Capacité de synthèse	3	• Capacité à communiquer	3
		• Curiosité intellectuelle	3	• Utilisation des TIC	3
		• Diplomatie	3		

(*) 1 : Élémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise



GESTIONNAIRE DES RISQUES

Mission

Identifier, analyser et évaluer les risques de l'établissement en vue de proposer des solutions pour les réduire et participer à la définition et la mise en place des outils de management des risques.

Prérequis d'accès au poste

Formation de base (domaine et diplôme)	Bac+5 en Gestion des risques, Audit, Contrôle de Gestion, science de gestion, gestion financière et comptable, contrôle interne, contrôle financier, actuariat ou équivalent		
Expérience professionnelle	Expérience souhaitable dans les domaines de management des risques, audit ou contrôle interne et/ou équivalent.		
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire; 5 - Niveau excellent)	Arabe	Français	Anglais
	4	4	3

Activités

- Collecter, analyser et traiter des données quantitatives et/ou qualitatives relatives à la gestion des risques (bases de données, statistiques...)
- Contribuer à la mise à jour et à l'enrichissement des outils, méthodes et démarches de management des risques
- Identifier, hiérarchiser et évaluer les risques
- Elaborer et mettre à jour la cartographie des risques
- Déterminer les plans d'actions et suivre leurs réalisations avec les parties prenantes
- Participer à l'animation des ateliers d'identification et d'hiérarchisation des risques
- Participer à la définition, maintenance et animation des plans de continuité d'activité
- Assurer la conception, la consolidation, l'analyse et le suivi des indicateurs de risque (KRI)
- Concevoir les supports de formations sur des sujets en relation avec le management des risques
- Conduire des actions de sensibilisation et de communication sur le dispositif de management des risques
- Suivre les évolutions dans le domaine de management des risques

Compétences requises

Savoir	(*)	Savoir-Etre	(*)	Savoir-Faire	(*)
• Management des risques	2	• Capacité de synthèse	2	• Gestion des risques	2
• Gestion de la continuité	2	• Esprit d'analyse	2	• Elaboration et mise à jour de la cartographie des risques et estimation de leur criticité	2
• Management de projets	2	• Sens de la Pédagogie	2	• Description formelle d'un dysfonctionnement, incident ou accident	2
• Techniques de communication	2	• Sens d'initiative	2	• Utilisation des applications informatiques métier	2
• Techniques de formation	2	• Sens relationnel	2	• Animation des formations et actions de sensibilisation	2
• Connaissance des métiers de l'établissement	2	• Sens critique	2	• Conduite et gestion de projets	2
• Comptabilité générale	2	• Curiosité intellectuelle	2	• Capacité à communiquer	2
• Fiscalité	2	• Capacité d'organisation	2	• Capacités rédactionnelles	2
		• Rigueur	2		

(*) 1 : Elémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise



ANALYSTE CYBERSECURITE

Mission

Contribuer à la protection du système d'information à travers l'analyse des incidents de sécurité, la surveillance des menaces, l'évaluation des risques SSI et l'accompagnement des projets SI sur les aspects cybersécurité

Prérequis d'accès au poste

Formation de base (domaine et diplôme)	BAC+5 en sécurité SI, cybersécurité, réseaux et systèmes ou équivalent.		
Expérience professionnelle	---		
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire ; 5 - Niveau excellent)	Arabe	Français	Anglais
	3	3	4

Activités

- Contribuer à la mise en œuvre et à l'amélioration du dispositif de gouvernance de la sécurité de SI
- Participer à l'élaboration et à la diffusion des politiques, directives, normes et procédures de sécurité
- Accompagner les équipes projets SI dans l'intégration des exigences de sécurité
- Accompagner les métiers dans l'identification et l'analyse des risques cybersécurité liés aux projets SI
- Contribué aux missions d'audit de sécurité technique et organisationnel et aux tests d'intrusion
- Assurer le suivi des recommandations issues des audits de sécurité et des contrôles de sécurité
- Contribuer à l'exploitation des outils de SOC (SIEM, EDR, ...)
- Produire des tableaux de bord, des indicateurs et des rapports d'activité SOC
- Détecter, analyser et qualifier les alertes de sécurité afin d'identifier les incidents réels
- Participer à la mise en place, au maintien et à l'amélioration continue du SMSI
- Veiller à la conformité du SI aux exigences de la loi n° 05-20 relative à la cybersécurité
- Participer à la mise en œuvre des directives, référentiels et guides de la DNSSI en matière de sécurité
- Assurer une veille réglementaire relative à la cybersécurité et informer sur des évolutions applicables
- Participer à la classification des actifs informationnels et à la protection des données sensibles
- Contribuer à la mise en œuvre des exigences réglementaires et normatives en matière de sécurité de SI
- Sensibiliser et former les collaborateurs aux bonnes pratiques de cybersécurité
- Contribuer à l'amélioration continue du dispositif de sécurité de l'information

Compétences requises

Savoir	(*)	Savoir-Etre	(*)	Savoir-Faire	(*)
• Principes et concepts et gouvernance de la cybersécurité.	4	• Rigueur et sens de l'organisation	3	• Analyser, détecter, traiter les incidents de sécurité	3
• Architectures SI sécurisées	3	• Esprit d'analyse et de synthèse	3	• Réaliser des analyses de risques cybersécurité	3
• Normes et référentiels de sécurité (ISO 27001, ISO 27005, ...)	3	• Sens de la confidentialité et de l'éthique	3	• Evaluer la conformité SSI	3
• Système de Management de la Sécurité de l'Information SMSI	3	• Esprit d'équipe	3	• Rédiger les politiques, procédures et rapports	3
• Fonctionnement des SOC et gestion des incidents de sécurité	3	• Aisance relationnelle et capacité de communication	3	• Exploiter les outils de détection de sécurité.	3
• Outils de sécurité : SIEM, EDR, antivirus, Scan des vulnérabilités.	3	• Autonomie et sens de l'initiative	3	• Produire des tableaux de bord et des indicateurs	4
• Technique d'analyse des vulnérabilités	3	• Capacité d'écoute	3	• Sensibiliser les utilisateurs aux bonnes pratiques de sécurité	3
• Gestion de crise cyber	3	• Adaptabilité face aux évolutions technologiques	3	• Veiller à l'Intégration des exigences de sécurité dans les projets SI	3
• Loi 05-20, loi 09-08, DNSSI	4				
• Principes de sécurité des projets SI (Security by design, Zero trust, ...)	3				

(*) 1 : Elémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise



ADMINISTRATEUR SYSTEMES

Mission

Administrer les infrastructures, systèmes de virtualisation et systèmes d'exploitation en assurant cohérence, qualité et sécurité et participer à la définition, la mise en œuvre, l'optimisation et l'administration des systèmes d'exploitation.

Prérequis d'accès au poste

Formation de base (domaine et diplôme)	Bac+5 en Systèmes d'Information, Administration des Systèmes, technologies de l'information, Infrastructure Informatique ou équivalent.		
Expérience professionnelle	Expérience souhaitable dans l'administration des systèmes et des infrastructures informatiques		
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire; 5 - Niveau excellent)	Arabe 3	Français 4	Anglais 3

Activités

- Assurer la mise en exploitation et en gestion, la supervision et le bon fonctionnement des serveurs de données
- Assurer l'administration et l'exploitation des systèmes informatiques
- Contrôler l'exploitation de l'environnement informatique
- Contrôler l'exploitation des systèmes informatiques
- Effectuer l'installation initiale, la configuration des solutions informatiques et la mise à jour des équipements informatiques
- Traiter une fiche de demande de création de compte ou d'accès aux applications
- Exécuter les déploiements (Administration de base de données)
- Participer à la définition du choix de la solution informatique optimale
- Participer à la détection et limitation des virus
- Participer à la mise en place des plates formes pour une meilleure exploitation du SI
- Rédiger le cahier des charges des besoins en infrastructures et en solutions
- Traiter un incident de 2^{ème} niveau
- Traiter une déclaration de demande de service du centre de service
- Participer à la sécurité du réseau de l'OC en effectuant les paramétrages nécessaires et en mettant à jour la plateforme logicielle relative à la sécurité

Compétences requises

Savoir	(*)	Savoir-Etre	(*)	Savoir-Faire	(*)
Technologies de virtualisation et infrastructures de serveurs notamment VMware	3	Esprit d'analyse	3	Administration des systèmes d'exploitation linux et windows server	3
Environnements cloud et architectures modernes basées sur les microservices	3	Autonomie	3	Utilisation des technologies de conteneurisation, notamment Docker, ainsi que des plateformes d'orchestration de conteneurs telles que kubernetes	3
Protocoles réseau et services d'infrastructure (DNS, DHCP, Active Directory, LDAP, etc.), ainsi que les principes de sécurisation des systèmes d'information	3	Rigueur	3	Utilisation des solutions d'automatisation, de supervision, de sauvegarde, de restauration et de haute disponibilité des infrastructures	3
Outils d'automatisation et de gestion de configuration (Ansible, Terraform ou équivalents)	3	Capacité d'organisation	3	Capacités rédactionnelles	3
		Réactivité	3	Capacité à communiquer	3
		Gestion du stress	3		
		Esprit d'équipe	3		
		Disponibilité	3		

(*) 1 : Élémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise

