



إعلان

عن إجراء مباراة لتوظيف (4) متصرفين من الدرجة الثانية، تخصص: العلوم الإدارية والمالية.

تنظم يوم الأحد 29 مارس 2026 بالثانوية التأهيلية الياسمين بالخميسات، وعند الاقتضاء بمركز أو مراكز أخرى تحدد لاحقا، مباراة لتوظيف (4) متصرفين من الدرجة الثانية، تخصص: العلوم الإدارية والمالية، يتم تعيينهم بالمصالح الداخلية والخارجية لعمالة إقليم الخميسات وفق ما يلي:

مكان التعيين	عدد المناصب المتبارى بشأنها	التخصص المطلوب
عمالة إقليم الخميسات	2	العلوم الإدارية والمالية
دائرة الرماني	1	
دائرة الماس	1	

تفتح هذه المباراة في وجه المترشحين من جنسية مغربية، البالغين من العمر 18 سنة على الأقل و45 سنة على الأكثر في فاتح يناير من السنة الجارية، والحاصلين، وجوبا عند تسجيل ترشيحهم، على دبلوم الدراسات العليا المعمقة أو دبلوم الدراسات العليا المتخصصة أو الماستر أو الماستر المتخصص في التخصص المشار إليه أعلاه، أو على إحدى الشهادات المعادلة لها طبقا للمقتضيات النظامية الجاري بها العمل.

وتخصص نسبة % 25 من عدد المناصب المالية المتبارى بشأنها لفائدة الأشخاص المتوفرين على صفة مقاوم، مكفول الأمة، عسكري قديم أو محارب قديم ونسبة % 7 لفائدة الأشخاص في وضعية إعاقة الحاملين لبطاقة "شخص معاق".

وتشتمل المباراة على الاختبارات التالية:

المعامل	المدة	الاختبار
4	ثلاث (3) ساعات	1. اختبار كتابي: موضوع أو أسئلة ذات اختيارات متعددة (QCM)، تتعلق بالمهام أو الوظائف المطلوبة شغلها أو باختصاصات وزارة الداخلية أو بالتخصصات المطلوبة.
3	ما بين 15 و30 دقيقة	2. اختبار شفوي: تناقش فيه لجنة المباراة مع المترشح مواضيع مختلفة، بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالدرجة المتبارى بشأنها.

يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي المترشحون الحاصلون على معدل لا يقل عن 12 على 20 في الاختبار الكتابي.



مسطرة الترشيح:

يسجل طلب الترشيح وجوبا على موقع التشغيل العمومي (<https://depot.emploi-public.ma/>) وذلك خلال الفترة الممتدة من 24 فبراير إلى 13 مارس 2026 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال (16h30).

يرفق الترشيح بطلب خطي الى السيد عامل عمالة إقليم الخميسات يحدد فيه التخصص المترشح له موقع عليه ومسوح ضوئيا (scanné)، وبنسخة من الدبلوم المطلوب، نسخة من بطاقة التعريف الوطنية وكذا بالسيرة الذاتية للمترشح.

بيانات هامة:

- بالنسبة للشهادات الأجنبية أو الصادرة عن المؤسسات الخاصة، يجب إرفاق الشهادة عند التسجيل عبر البوابة بقرار المعادلة المنشور بالجريدة الرسمية وكذا بالشهادات المشفوعة بها والمحددة بنفس القرار؛
- يجب على المترشحي العاملين بالإدارات العمومية، إضافة إلى تسجيلهم على البوابة الإلكترونية أن يتقدموا بطلبات المشاركة في المباراة مشفوعة وجوبا بالموافقة النهائية للإدارة التي ينتمون إليها (المصالح المكلفة بالموارد البشرية)؛
- يتعين على المترشحي الذين يحملون صفة مقاوم أو مكفول الأمة أو عسكري قديم أو محارب قديم، تقديم طلباتهم عن طريق الإدارات المكلفة بتسيير شؤونهم وذلك بالإضافة إلى التسجيل على البوابة الإلكترونية داخل الآجال المحددة لذلك؛
- كما يتعين على المترشحي في وضعية إعاقة، الإدلاء لاحقا بشهادة مسلمة من طرف وزارة التضامن والمرأة والأسرة والتنمية الاجتماعية؛
- يتم التعيين في المناصب الشاغرة حسب الاستحقاق؛
- علاوة على الوثائق المطلوبة، فإن المترشحي الناجحين بصفة نهائية في هذه المباراة، ملزمين بتقديم ملفاتهم بالوثائق الإدارية المطلوبة نظاميا للتعين بالوظيفة العمومية؛

ملاحظات:

- تنشر لوائح المترشحي المقبولين لاجتياز المباراة على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma ويعتبر هذا النشر بمثابة استدعاء لاجتياز الاختبارات التي تشمل عليها؛
- تنشر نتائج الاختبار الكتابي والنتائج النهائية، بما في ذلك لائحة الانتظار، على نفس البوابة المذكورة؛
- إذا ثبت بمناسبة التأكد من توفر شروط المشاركة في المباراة أن مترشحا سبق أن أعلن عن نجاحه لا يتوفر على واحد أو أكثر من الشروط المطلوبة، فسيتم تعويضه (بالترتيب وحسب الاستحقاق) بمترشح آخر مسجل في لائحة الانتظار يستوفي هذه الشروط.

