

## إعلان بإجراء مباراة توظيف (1) تقني من الدرجة الثالثة

تنظم المؤسسة الوطنية للمتاحف يوم الأحد 14 يونيو 2026 بثانوية للاعائشة بالرباط، مباراة لتوظيف (1) تقني من الدرجة الثالثة حسب الشروط التالية:

مقر العمل	الاسم	التخصص	عدد المناصب	الرمز
الرباط	تقني من الدرجة الثالثة الاسم 9	دبلوم تقني متخصص في تقنيات الشبكات المعلومات مع تجربة مهنية مثبتة لا تقل عن سنتين.	1	Technicien Spécialisé en Informatique

### I. شروط المباراة:

تفتح المباريات في وجه المترشحين المتوفرين على:

- الجنسية المغربية؛
- حاصل على شهادة تقني متخصص المسلمة من طرف إحدى مؤسسات التكوين المهني المحدثة طبقا للمرسوم رقم 2-86-325 الصادر في 8 جمادى الأولى 1407 (9 يناير 1987) بسن نظام عام لمؤسسات التكوين المهني، حسبما وقع تغييره وتتميمه، أو إحدى الشهادات المعادلة لها المحددة قائمتها طبقا للمقتضيات النظامية الجاري بها العمل؛
- أن يكون سن المترشح 40 سنة على الأكثر عند تاريخ الالتحاق بالعمل؛
- القدرة على التعلم، التنظيم، التواصل، الانضباط، التأقلم، العمل بروح الفريق والاستقلالية.

### II. تنظيم المباراة:

تشمل المباراة على المواد التالية:

المعامل	المدة	الاختبارات
2	3 ساعات	اختبار كتابي عام: يتعلق بمختلف القضايا ذات الطابع الاجتماعي أو الاقتصادي أو القانوني.
3	3 ساعات	اختبار كتابي خاص: يتعلق بالتخصص أو بالتخصصات المطلوبة أو بالمهام أو بالوظائف المطلوب شغلها.
3	بين 15 و 30 دقيقة	اختبار شفوي بالنسبة للمتبارين الحاصلين على معدل لا يقل عن 20/10 في الاختبار الكتابي: تناقش فيه لجنة المباراة مع المترشح مواضيع مختلفة بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالدرجة المتباري بشأنها.

### III. ملف الترشيح:

- يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:
- طلب خطي موقع موجه الى السيد رئيس المؤسسة الوطنية للمتاحف يحدد فيه رمز المنصب الذي تم اختياره؛
  - سيرة ذاتية للمترشح (CV) تحمل صورة حديثة وتتضمن المعطيات التالية: رقم الهاتف والبريد الإلكتروني وكل المعلومات المتعلقة بفترات الدراسة والتدريب والعمل؛
  - نسخة مطابقة لأصل الدبلوم والشهادات المعترف بها؛
  - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
  - نسخة لشهادات العمل والتدريب؛
  - لا يعتمد بشهادة النجاح، ولن يقبل بأي دبلوم أو شهادة غير المستوى أو التخصص المطلوب؛
  - يجب على المترشحين الموظفين الراغبين في المشاركة في هذه المباراة الإدلاء بترخيص مسبق من طرف رئيس الإدارة التي ينتمون إليها.

### IV. إرسال ملفات الترشيح:

يتم الترشيح لمرة واحدة برفع نسخة واضحة لجميع الوثائق المطلوبة عبر البريد الإلكتروني [recrutement@fnm.ma](mailto:recrutement@fnm.ma) الى غاية 15 ماي 2026 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال وهو آخر أجل لقبول ملفات الترشيح وذلك حسب الشروط التالية:

**\* يجب نسخ جميع الوثائق بالماسح الضوئي scanner وحفظها في ملف من نوع PDF وتسميتها؛**

**\* إذا كانت الوثيقة مكونة من عدة صفحات، يتم حفظ جميع الصفحات في ملف واحد نوع PDF  
\* ترسل جميع الوثائق المطلوبة عبر رسالة إلكترونية واحدة**

نظرا لأن المترشح يمكنه التقدم لشغل منصب واحد فقط، فسيتم إقصاء الطلبات لشغل منصبين أو أكثر.  
كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المحدد أعلاه، أو غير مستوف للشروط المطلوبة أو تنقصه وثيقة من الوثائق المذكورة أعلاه، لن يؤخذ بعين الاعتبار.

### ملحوظة هامة:

\* سيعلن عن المترشحين المقبولين لاجتياز المباراة الكتابية والشفوية في الموقع الإلكتروني للمؤسسة [www.fnm.ma](http://www.fnm.ma) والموقع الإلكتروني [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ويعتبر ذلك بمثابة استدعاء للمرشحين المعنيين.  
\* سيعلن عن لائحة المترشحين الناجحين في المباراة في الموقع الإلكتروني للمؤسسة [www.fnm.ma](http://www.fnm.ma) والموقع الإلكتروني [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma).

