



FICHE DE POSTE

Intitulé du poste

Chauffeur - coursier

Famille professionnelle

Support

Emplois/type

Agent d'exécution

LOCALISATION DU POSTE

Etablissement

Ville

AREP Région Marrakech-Safi

MARRAKECH

DESCRIPTION SYNTHETIQUE

L'AREP

Etablissement public doté de la personnalité morale et l'autonomie financière, créée en fin 2019, chargé d'apporter l'assistance juridique et d'ingénierie technico-financière à la demande du conseil de la région et l'exécution des programmes et projets adoptés par ce dernier.

Le poste

Assurer la distribution et la récupération du courrier et l'entretien des véhicules de l'agence.

Profil

- Attestation de qualification professionnelle ou équivalent en Mécanique des voitures, conduite ou toute spécialité connexe ;
- Avoir une expérience de deux (2) ans minimum (après obtention du diplôme).
- Permis de conduire type « B » daté d'au moins 05 ans.

CONTACTS

Département Ressources Humaines & Affaires Juridiques

Ressource

Mme. FEDDOUL Fatima-ezahra

Fonction

Chef Département RHAJ

Téléphone

• 05 24 30 84 99

Email

• fatima-ezahra.feddoul@arepms.ma



8

DESCRIPTION DU POSTE

Fiche émise le	18/04/2025	Vacance prévue	Poste jamais occupé	AREP-MS
				Fiche n°7/PAAF/2025

Missions & activités principales

- ✓ Assurer la conduite des véhicules mis à sa disposition ;
- ✓ Assurer le transport de personnes et de biens en relation avec le fonctionnement de L'AREP-MS ;
- ✓ Garder les véhicules mis à sa disposition propres et entretenus en tout temps ;
- ✓ Effectuer un entretien préventif et régulier des véhicules ;
- ✓ Signaler au représentant des Moyens généraux de l'AREP-MS toute anomalie et/ou disfonctionnement au niveau des véhicules ;
- ✓ Transporter et délivrer des documents et objets de natures diverses en relation avec le fonctionnement de l'AREP-MS ;
- ✓ S'assurer que toutes les livraisons ont été signées et livrées au bon destinataire.

Poste du même niveau	1	Effectif encadré	0
-----------------------------	----------	-------------------------	----------

Supérieur hiérarchique direct Grade & Fonction	Moyens techniques liés au poste	Spécificités du poste
Chef Département Achats et moyens généraux	*Téléphone portable avec flotte limité	*Disponibilité *Assiduité *Discrétion *Prise d'initiative *Polyvalence



86

PROFIL PROFESSIONNEL

Compétences	Intitulé	Niveau recherché			
		N	A	M	E
Compétences spécifiques (savoir et savoir-faire)	Maîtrise de la conduite : Connaissance des règles de circulation et capacité à conduire divers types de véhicules en fonction des besoins du chantier.				X
	Entretien de premier niveau : Capacité à effectuer de petites réparations, vérifier l'état général du véhicule (niveaux de fluide, pression des pneus, etc.) et réaliser des contrôles de sécurité avant de prendre la route.				X
	Gestion des réparations et des pannes : Identifier les pannes courantes et assurer une prise en charge rapide pour garantir la disponibilité du véhicule.				X
	Planification des trajets : Organiser les trajets pour assurer le transport du personnel, du matériel et des équipements sur les sites de chantier dans les délais.			X	
	Connaissance des documents nécessaires pour la gestion des véhicules : carnet de bord, rapports de maintenance, permis de transport			X	
	Conduire en toute sécurité sur différents types de terrain et dans des conditions variées (routes urbaines, rurales, chemins de chantier).				X
	Assurer la ponctualité des livraisons tout en respectant les exigences de sécurité et de qualité			X	
	Sens de l'organisation				
	Autonomie et responsabilité				X
	Adaptabilité				X
Compétences générales (savoir / savoir-faire)	Respect des consignes de sécurité				X
	Gestion du stress				X
	Organisé, méthodique et rigoureux				X
	Gestion du temps				X
Compétences comportementales et managériales (savoir-être / savoir-faire-faire)	Sens du service				X
	Communication interpersonnelle				X
	Sens de la sécurité				X

N : Notions A : Application M : Maitrise E : Expert.

8

