

Le dossier de candidature doit être envoyé par courrier postal sous pli fermé en **signalant sur l'enveloppe la référence du poste, au plus tard le 24/03/2025 (le cachet de la poste faisant foi)** à l'adresse suivante :

Recrutement RADEET 2025 (REF. AE02)
BRAIN MANAGEMENT
63, Bd Anfa, Angle Rue Washington
Résidence Al-Said 7ème Etage – Casablanca
Tél : 05229-87740 – Mail : recrutement@brainman.ma

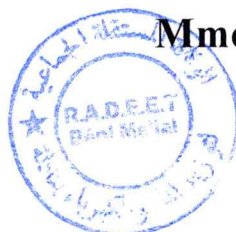
→ En plus du dossier de candidature envoyé par voie postale, les candidats doivent obligatoirement renseigner leur candidature sur le lien suivant :
<https://econcours.brainman.ma/cmp/RADEET2025>

NB :

- ✓ Les dossiers incomplets ou parvenu après le délai susmentionné, ne seront pas pris en considération de même que les demandes envoyées par E-mail ou par Fax ;
- ✓ Les attestations de réussite ne seront pas acceptées ;
- ✓ La référence du poste doit être obligatoirement mentionnée sur l'enveloppe et sur demande d'emploi ;
- ✓ Les dossiers contenant des profils supérieurs aux profils demandés ne seront pas pris en considération ;
- ✓ Les candidats remplissant les conditions requises seront convoqués pour passer un concours écrit ;
- ✓ Les meilleurs candidats retenus à l'écrit seront convoqués pour subir un entretien oral ;
- ✓ Les dates et les lieux des concours seront communiqués ultérieurement sur le site web : www.emploi-public.ma ;
- ✓ Le recrutement des candidats admis demeure subordonné au résultat de la visite médicale et à la validation des dossiers par la tutelle.

Fait à Beni Mellal, le Vendredi 07/03/2025

La Directrice Générale
Mme Hanane ABOULFATH



Laila EL MOUDEN
Chef de Service Ressources
Humaines
RADEET