

Intitulé du poste	Chef de Service de la Protection Sociale
Structure d'attachement	Province de Chefchaouen/Secrétariat Général
Finalité/Mission	Suivie et coordination du travail des différents intervenants dans le domaine de la protection sociale au niveau provincial et améliorer la gestion et la gouvernance des organismes de sécurité sociale
Description Synthétique des activités	<ul style="list-style-type: none"> • Participer à la mise en place et à l'actualisation du registre social unifier. • Collaborer avec l'ensemble des intervenants (administration publiques, collectivités territoriales et organismes de protection sociale) à la réalisation des programmes et projets à caractère social. • Participer à l'identification des personnes ciblées par la loi cadre 09-21 relative à la protection sociale notamment en matière de : <ul style="list-style-type: none"> - La protection contre les risques de l'enfance - La protection contre les risques de vieillissement - La protection contre les risques de maladies - La protection contre les risques de perte de travail • Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire relative à la protection sociale. • Superviser la gestion du Régime d'Assistance Médicale RAMED. • Définir un projet d'accompagnement social des personnes vulnérables et promouvoir les programmes et les projets à caractère social. • Elaborer et présenter des bilans de réalisations annuelles. • Animer et développer les relations avec les partenaires internes et externes.
Compétences clés	<ul style="list-style-type: none"> • Maitrise des textes législatifs et réglementaires relative au système de protection sociale Marocain. • Maitrise des différentes procédures relatives au régime de l'assurance maladie obligatoire, au régime d'assistance médicale (RAMED) et aux régimes des retraites. • Avoir la capacité d'analyse et de synthèse. • Avoir le sens du service public et de l'écoute. • Avoir le sens du relationnel. • Maitriser l'outil informatique. • Résistance au stress. • Capacité de communiquer et de déléguer.
Diplôme requis	• Diplôme supérieur en science juridique économique ou équivalent
Expérience requise	• 2 à 3 ans

