

صورة حديثة
العهد

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم شفشاون
دائرة بواحمد
قيادة بواحمد
جماعة اسطحة
مصلحة الموارد البشرية

استمارة السيرة الذاتية

1- الحالة المدنية و الوضعية الإدارية

الاسم العائلي :
Nom :
الاسم الشخصي :
Prénom :
تاريخ الازدياد : مكان الازدياد:.....
الحالة العائلية: عازب (ة) متزوج (ة) أرمل (ة) مطلق (ة)
رقم بطاقة التعريف الوطنية:
الوضعية الإدارية: الدرجة : تاريخ المفعول الرتبة
رقم الهاتف (المكتب) النقل : البريد الإلكتروني :
العنوان الشخصي :

2- الشهادات الجامعية و المهنية (من الأحدث إلى الأقدم)

المدينة	مؤسسة التكوين	التخصص	من إلى	الشهادة أو الدبلوم

3- التكوينات و التدريبات (من الأحدث إلى الأقدم)

السنة	المؤسسة المنظمة	المدة	نوع التكوين (ورشة، تدريب، تكوين قصير الأمد...)	موضوع التكوين

4- التجربة المهنية

- الوظائف التي تمت مزاومتها في الإدارة العمومية (من الأحدث إلى الأقدم)

الفترة (من.....إلى.....)	الوظيفة / المصام	قسم / مصلحة	تسمية الإدارة العمومية

- الوظائف التي تمت مزاومتها في القطاع الخاص في حالة وجودها (من الأحدث إلى الأقدم)

الفترة (من.....إلى.....)	الوظيفة / المصام	المصب	الإدارة أو المؤسسة

5- التواصل

-التمكن من اللغات (*)

اللغة	مقروءة	مكتوبة	منطوقة
العربية			
الأمازيغية			
الفرنسية			
الإنجليزية			
الإسبانية			
أخرى			

(*) يمكن تقدير مستوى إتقان اللغة بالمؤهلات التالية : ضعيف، متوسط، جيد، جيدا جدا.

-الإعلاميات (*)

*معالجة النصوص والبرمجيات المكتبية :

*تدبير قواعد البيانات :

*التطوير و البرمجة :

*أخرى يتم تحديدها :

(*) يمكن تقدير مستوى إتقان اللغة بالمؤهلات التالية : ضعيف، متوسط، جيد، جيدا جدا.

6- معلومات إضافية أخرى :

.....

.....

.....

أشهد و أقر بصحة المعلومات و البيانات الواردة أعلاه

توقيع المترشح(ة) :

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم شفشاون
دائرة بواحم
قيادة بواحم
جماعة اسطحة
مصلحة الموارد البشرية

المنصب :

الاسم الشخصي : الاسم العائلي :

تاريخ و مكان الأزدباد : رقم ب.ب.و :

تاريخ التوظيف :

الوضعية الإدارية : الدرجة : تاريخ المفعول : الرتبة :

مقر التعيين :

نظرة السيد رئيس مجلس جماعة اسطحة

حرر ب اسطحة في :